

Утвержден  
Решением учредителей  
от «27» декабря 2010 г. № 1

Изменения и дополнения утверждены  
Решением Правления  
Протокол №3 от «14» июля 2015 г.

# **У С Т А В**

**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
дополнительного профессионального образования  
«ПрофиЦентр»**

г. Петрозаводск, 2015 г.

## 1. Общие положения

- 1.1.** Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ПрофиЦентр», именуемая в дальнейшем – «Центр», представляет собой не имеющую членства некоммерческую организацию, учрежденную гражданами на основе добровольных имущественных взносов в целях предоставления услуг в области образования, культуры, науки и иных услуг, предусмотренных настоящим Уставом. Осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законодательными актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, решением учредителей и настоящим Уставом.
- 1.2.** Центр является автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования и осуществляющей деятельность, направленную на решение социальных проблем и развитие гражданского общества в Российской Федерации.
- 1.3.** Центр является социально ориентированной организацией, ведущей деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры и искусства, а также содействующей улучшению морально-психологического состояния граждан и духовному развитию личности.
- 1.4.** Полное наименование Центра: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ПрофиЦентр». Сокращенное наименование Центра: АНО ДПО «ПрофиЦентр».
- 1.5.** Место нахождения Центра: Российская Федерация, Республика Карелия, г. Петрозаводск, пр-т А.Невского, д. 65, кабинеты №4 - №7.
- 1.6.** Учредителями Центра являются:
- Гражданин Российской Федерации Король Иван Юрьевич (ИНН 100109461605)
  - Гражданка Российской Федерации Король Наталья Михайловна (ИНН 100106084437)
- 1.7.** Центр имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием. Центр может иметь собственную символику и другие средства визуальной идентификации.
- 1.8.** Центр выполняет функции учебного, методического и научного центра
- 1.9.** Целью Центра является предоставление образовательных услуг.
- 1.10.** Виды реализуемых образовательных программ: программы дополнительного профессионального образования.
- 1.11.** Центр создается без ограничения сроков его деятельности.

## 2. Статус и правовое положение Центра

- 2.1.** Центр является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 2.2.** Имущество, переданное Центру Учредителями, является собственностью Центра. Учредители Центра не сохраняют прав на имущество, переданное ими в его собственность.
- 2.3.** Учредители не отвечают по обязательствам Центра, а Центр не отвечает по обязательствам Учредителей.
- 2.4.** Правое положение Центра, права и обязанности Учредителей регулируются действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 2.5.** Центр может иметь в собственности — сооружения, земельные участки, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства, ценные бумаги и иное имущество;
- 2.6.** Центр вправе владеть, пользоваться и распоряжаться находящимся в его собственности имуществом, денежными средствами (в том числе в иностранной валюте) в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации и в соответствии с целью и предметом деятельности, определенными настоящим Уставом.
- 2.7.** Центр имеет самостоятельный баланс, а также вправе в установленном законодательством порядке открывать расчетные и другие счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных организациях на территории РФ и за ее пределами.
- 2.8.** Центр вправе создавать филиалы и представительства, другие структурные подразделения на территории Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных им положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Центра. В случае создания филиала или представительства в установленном законодательством порядке в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения. Руководство деятельностью филиалов и представительств осуществляют лица,

назначенные Центром. Руководитель филиала и руководитель представительства действуют на основании доверенности, полученной от Центра.

**2.9.** Центр не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, вместе с тем, вправе оказывать платные услуги и заниматься хозрасчетной и коммерческой деятельностью самостоятельно на договорной основе с юридическими и физическими лицами.

**2.10.** Центр вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах Центра. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Центра, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

**2.11.** Средства, полученные Центром от проведения платных мероприятий, предпринимательской и иной хозяйственной деятельности, используются на уставные цели.

**2.12.** Учредители вправе приостановить предпринимательскую деятельность Центра, если она мешает выполнению основных целей.

**2.13.** Центр отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, на которое по законодательству может быть обращено взыскание.

**2.14.** Центр имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства юридические акты с учреждениями и предприятиями различных форм собственности и отдельными лицами.

**2.15.** Центр является образовательным учреждением, реализующим дополнительные профессиональные образовательные программы, занимается научной деятельностью в области дистанционных технологий в образовании.

**2.16.** Центр получает право на ведение деятельности, которая требует получения лицензии, со дня выдачи ему такой лицензии.

**2.17.** Деятельность Центра подлежит лицензированию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Центр может проходить государственную аттестацию и аккредитацию.

**2.18.** Центр обладает исключительным правом на интеллектуальную собственность, являющуюся результатом преподавательской, научной, управленческой или иной деятельности работников (сотрудников) Центра, созданную в связи с выполнением ими своих служебных обязанностей или получением от Центра конкретного задания. Использование или передача интеллектуальной собственности допускается только с разрешения Центра.

**2.19.** Центр создает и(или) эксплуатирует в уставных целях необходимые системы телекоммуникаций, всех видов связи, компьютерные программы и технологии.

**2.20.** Центр обязан:

**2.20.1.** вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

**2.20.2.** предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

**2.20.3.** предоставлять по запросу уполномоченного органа распорядительные документы Центра, за исключением документов, содержащих сведения, которые могут быть получены у органов государственной статистики, федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, и иных органов государственного надзора и контроля, а также у кредитных и иных финансовых организаций;

**2.20.4.** оказывать содействие представителям уполномоченного органа в ознакомлении с деятельностью Центра, допускать их на проводимые мероприятия.

**2.20.5.** информировать уполномоченный орган об изменении сведений, содержащихся о Центре в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

**2.20.6.** в случае, если Центр удовлетворяет следующим трем условиям:

- учредителями Центра не являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства;
- Центр не имел в течение года поступлений имущества и денежных средств от международных или иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства;
- поступления имущества и денежных средств Центра в течение года составили до трех миллионов рублей;

Центр обязан представить в уполномоченный орган или его территориальный орган заявление, подтверждающее его соответствие перечисленным в данном пункте условиям и информацию в

произвольной форме о продолжении своей деятельности в сроки, которые определяются уполномоченным органом. А также, Центр обязан ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средствам массовой информации для опубликования сообщение о продолжении своей деятельности.

В случае, если Центр не удовлетворяет перечисленным в данном пункте трем условиям, он обязан представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства. Формы и сроки представления указанных документов определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. А также, Центр обязан ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган.

**2.21.** Размеры и структура доходов Центра, а также сведения о размерах и составе имущества Центра, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Центра не могут быть предметом коммерческой тайны.

**2.22.** Центр придерживается принципа светского характера образования.

**2.23.** Центр самостоятельно устанавливает цены на продукцию, работы и услуги в пределах, определенных действующим законодательством РФ и гражданско-правовыми договорами.

**2.24.** Центр принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися.

### **3. Цели и предмет деятельности Центра**

**3.1** Основной целью деятельности Центра является осуществление образовательной деятельности по предоставлению услуг в области дополнительного профессионального образования, направленную на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствующей его квалификации условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

**3.2** Центр оказывает образовательные услуги по подготовке востребованных специалистов в сферах менеджмента, бухгалтерского учета и аудита, предпринимательской деятельности, в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций, ландшафтного дизайна, управления государственными и муниципальными заказами, землеустройства и кадастра.

**3.3** Для достижения цели деятельности, указанной в пункте 3.1. настоящего Устава, Центр в установленном законодательством Российской Федерации порядке, получая в необходимых случаях соответствующие разрешения и лицензии, осуществляет следующие виды деятельности, составляющие предмет деятельности Центра:

**3.3.1** Центр реализует дополнительные профессиональные программы:

- а) Профессиональной переподготовки
  - Маркетинг
  - Менеджмент (по отраслям)
  - Финансовый менеджмент
  - Экономика, бухгалтерский учет и аудит
  - Предпринимательство и малый бизнес
- б) Повышения квалификации
  - Управление государственными и муниципальными закупками
  - Землеустройство и кадастры
  - Ландшафтный дизайн
  - Кадровое дело
  - Управление персоналом
  - Гостиничный менеджмент
  - Экскурсоведение
  - Предпринимательство и малый бизнес
  - Экономика, бухгалтерский учет и аудит

- 3.3.2** Оказание консалтинговых услуг предприятиям, организациям и гражданам в соответствии с их потребностями в области права, экономики, маркетинга, менеджмента, в области пожарной безопасности и экологии;
- 3.3.3** Оказание консалтинговых услуг предприятиям в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Разработка документов в соответствии с нормативно-правовыми актами Правительства РФ для организаций, эксплуатирующих опасные объекты (химически опасные, пожароопасные, взрывоопасные);
- 3.3.4** Взаимодействие и сотрудничество с государственными органами, общественными организациями, учреждениями и предприятиями с целью разработки и осуществления проектов в области дополнительного профессионального образования;
- 3.3.5** Развитие деловых, культурных, научно-технических, производственных, коммерческих и других связей с партнёрами в районах Республики Карелия и в субъектах РФ;
- 3.3.6** Осуществление предпринимательской деятельности для достижения целей, указанных в п.3.1.настоящего Устава;
- 3.3.7** Оказание услуг в сфере закупок в качестве специализированной организации;
- 3.3.8** Образовательная деятельность в области закупок, в том числе в качестве социально-ориентированной некоммерческой организации в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996г. №7 –ФЗ (ред. от 02.05.2015г.) «О некоммерческих организациях»;
- 3.4** Центр самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического, инновационного и социального развития.
- 3.5** Центр вправе заниматься предпринимательской деятельностью лишь постольку, поскольку это служит достижению его цели, деятельности и соответствует ей.

#### **4. Организация образовательного процесса. Права и обязанности участников образовательного процесса**

- 4.1** Центр осуществляет прием обучающихся в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности.
- 4.2** Правом обучения в Центре обладают граждане Российской Федерации и других государств, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование.
- 4.3** Прием для обучения в Центре осуществляется на основании личных заявлений граждан или заявок от организаций в соответствии с Положением об организации образовательного процесса и Положения об оказании платных образовательных услуг.
- 4.4** Центр создает необходимые условия обучающимся для освоения реализуемых образовательных программ путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения.
- Содержание образовательного процесса определяется Центром самостоятельно на основе разработанных им дополнительных профессиональных программ.
- 4.5** Центр реализует дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки).
- 4.6** Целью дополнительной профессиональной переподготовки и повышения квалификации обучающихся является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, которые предусматривают изучение отдельных дисциплин, технологий, необходимых для выполнения новых видов профессиональной деятельности.
- По результатам успешного освоения программы профессиональной переподготовки обучающиеся получают диплом установленного образца, который дает право вести профессиональную деятельность в соответствующей сфере. По результатам успешного освоения программы повышения квалификации обучающиеся получают удостоверение установленного образца.
- 4.7** Стажировка является закреплением на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретической подготовки.
- Стажировка может быть, как самостоятельным видом дополнительного профессионального образования, так и частью учебного плана переподготовки и повышения квалификации специалистов.
- 4.8** Продолжительность обучения определяется спецификой реализуемых образовательных программ, и устанавливается в утвержденных директором Центра учебных планах.
- 4.9** Обучение проводится на русском языке, за исключением образовательных мероприятий, проводимых иностранными специалистами и сопровождаемых переводом на русский язык.

Обучение в Центре осуществляется в очной, в очно-заочной, заочной форме с использованием дистанционных образовательных технологий.

**4.10** Организация образовательного процесса регламентируется Положением об организации учебного процесса.

**4.11** Продолжительность на каждом этапе обучения определяется выбранной обучающимися программой, которая включает в себя учебную программу, учебно-тематический план и учебные программы предметов и дисциплин.

**4.12** Для оценки уровня освоения образовательных программ в Центре используются различные формы текущего, промежуточного и итогового контроля. Форма итоговой аттестации устанавливается учебным планом.

**4.13** По результатам итоговой аттестации обучающемуся выдается документ о дополнительном профессиональном образовании, заверенный печатью Центра.

**4.14** Оказание образовательных услуг в Центре осуществляется на возмездной (платной), так и на безвозмездной (бесплатной) основе.

**4.15** Взаимоотношения Центра и обучающихся в нем лиц регулируются Положением об оказании платных образовательных услуг, Положением об организации учебного процесса, договором возмездного (безвозмездного) оказания услуг по обучению или контрактом.

**4.16** Права и обязанности обучающихся в Центре лиц определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и правилами внутреннего распорядка Центра.

Обучающиеся в Центре имеют право:

- пользоваться нормативной, инструктивной и учебно-методической литературой Центра;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Центра в установленном порядке;
- вносить предложения по совершенствованию учебного процесса, улучшению предоставляемых услуг;
- на иные права, предусмотренные действующим законодательством.

Обучающиеся Центра обязаны:

- выполнять требования образовательных программ Центра по срокам и объемам согласно учебным планам;
- выполнять правила внутреннего распорядка Центра и условия договора;
- бережно относиться к имуществу Центра;
- исполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством.

**4.17** Обучающиеся, систематически нарушающие требования настоящего Устава, правила внутреннего распорядка могут быть отчислены на основании приказа директора Центра.

**4.18** Порядок комплектации штата работников Центра и условия оплаты их труда устанавливаются в локальных нормативных актах, издаваемых директором Центра.

## **5. Финансово-хозяйственная деятельность Центра**

**5.1.** Центр может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства, транспорт, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Центра, указанной в Уставе.

**5.2.** В собственности Центра могут также находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Центра в соответствии с его уставными целями.

**5.3.** Изъятие или отчуждение имущества, являющегося собственностью Центра, допускается только в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

**5.4.** Источниками формирования имущества Центра являются:

**5.4.1.** Регулярные и единовременные взносы Учредителей.

**5.4.2.** Добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме.

**5.4.3.** Выручка от реализации товаров, работ, услуг в пределах, установленных настоящим Уставом, видов деятельности.

**5.4.4.** Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

**5.4.5.** Доходы, получаемые от собственности Центра.

**5.4.6.** Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

**5.4.7.** Кредиты банков и иных кредиторов.

**5.4.8.** Средства, полученные Центром за предоставление платных образовательных услуг.

**5.4.9.** Финансовые средства и имущество, предоставленные государством в качестве поддержки Центра, как социально ориентированной организации. Оказание имущественной

поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям осуществляется органами государственной власти и органами местного самоуправления путем передачи во владение и (или) в пользование таким некоммерческим организациям государственного или муниципального имущества. Указанное имущество должно использоваться только по целевому назначению.

**5.4.10.** Доходы, получаемые от сдачи внаем собственного и (или) арендованного нежилого недвижимого имущества.

**5.4.11.** Другие, не запрещенные законом, поступления.

**5.5.** Созданное Центром, приобретенное им или переданное ему в качестве вкладов, взносов, пожертвований гражданами и юридическими лицами имущество является собственностью Центра. Центр осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями своей деятельности.

**5.6.** Центр может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ и настоящему Уставу.

**5.7.** Центр самостоятельно распоряжается имеющимися у него финансовыми средствами в соответствии с целями деятельности.

**5.8.** Центр имеет право приобретать оборудование, недвижимость, автотранспорт и другие основные средства в пределах имеющихся у него средств.

**5.9.** Центр вправе выступать в качестве арендатора или арендодателя имущества.

**5.10.** Финансовый год Центра совпадает с календарным.

**5.11.** Центр самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству РФ.

**5.12.** Центр ведет бухгалтерский, статистический учет и отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

**5.13.** Проверка финансово-хозяйственной деятельности Центра проводится Контрольно-ревизионной комиссией, состоящей из Учредителей Центра.

## **6. Органы управления и надзора Центра**

**6.1.** Органами управления Центра являются:

- Совет Учредителей (высший коллегиальный орган управления);
- Директор (единоличный исполнительный орган управления);
- Общее собрание работников, педагогический совет Центра (коллегиальный орган управления);

## **7. Совет учредителей Центра**

**7.1** К компетенции Совета Учредителей Центра относится решение следующих вопросов:

- 1) утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений с последующей регистрацией в установленном порядке;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Центра, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) избрание директора Центра, досрочное прекращение его полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Центра;
- 5) утверждение финансового плана Центра и внесение в него изменений;
- 6) утверждение отчета директора о деятельности Центра;
- 7) принятие решений о совершении сделки (в том числе займа, кредита, залога, поручительства), связанной с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Центром прямо или косвенно имущества;
- 8) принятие решения о совершении нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Центром прямо или косвенно имущества.

В понимании настоящего Устава взаимосвязанными сделками признаются сделки, совершенные Центром в течение календарного года с одним и тем же контрагентом.

- 9) одобрение сделок в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- 10) создание филиалов и открытие представительств Центра, утверждение их положений, назначение их руководителей;
- 11) участие в других организациях;
- 12) реорганизация и ликвидация Центра.

Совет Учредителей может принять к своему рассмотрению любой иной вопрос, связанный с деятельностью Центра.

**7.2** Совет Учредителей Центра созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

- 7.3** Совет Учредителей Центра правомочен, если на нем присутствует все учредители.
- 7.4** Центр не вправе осуществлять выплату вознаграждения учредителям Центра за выполнение ими возложенных на них функций.
- 7.5** Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими автономной некоммерческой организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.
- 7.6** Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Центра.
- 7.7** По решению Совета Учредителей Центра, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.
- 7.8** Решения Совета Учредителей по всем вопросам, в том числе предусмотренным подпунктами 1-3 и 12 пункта 6.1 настоящего Устава, которые относятся к исключительной компетенции высшего коллегиального органа управления Центра, принимаются единогласно.

## **8. Директор**

- 8.1** Директор является единоличным исполнительным органом управления Центра. Директор назначается (на срок 3 (три) года) и освобождается от должности Советом Учредителей.
- 8.2** Трудовые отношения с ним регулируются трудовым договором (контрактом), который заключается от лица Центра одним из учредителей. Директор подотчетен Совету Учредителей Центра.
- 8.3** Срок пребывания на должности, может быть прерван, в любое время по решению Совета Учредителей с предварительным уведомлением директора в соответствии с действующим законодательством.
- 8.4** Директор Центра выполняет следующие функции:
- действует без доверенности от имени Центра, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
  - организует работу Центра в соответствии с целью деятельности, установленной настоящим Уставом, решениями Совета Учредителей Центра;
  - заключает договоры и совершает сделки от имени Центра;
  - выдает доверенности и совершает иные юридические действия от имени Центра;
  - открывает расчетные, валютные и иные счета Центра в банках и иных кредитных организациях;
  - распоряжается имуществом Центра в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
  - утверждает штатное расписание Центра;
  - принимает на работу, и увольняет работников Центра, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
  - издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Центра;
  - обеспечивает соблюдение трудового законодательства Российской Федерации и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению работниками Центра техники безопасности и санитарных норм;
  - утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Центра;
  - обеспечивает ведение бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления бухгалтерской и статистической отчетности по установленным формам в соответствующие органы исполнительной власти Российской Федерации;
  - организует и обеспечивает выполнение решений Совета Учредителей Центра и осуществляет контроль над их исполнением;
  - осуществляет подготовку, и представляет на утверждение Совета Учредителей годовой отчет Центра, отчет о выполнении решений Совета Учредителей, годовой бухгалтерский баланс Центра;
  - представляет на утверждение Совета Учредителей финансовый план Центра;
  - осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Центра;
  - выполняет иные полномочия, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

## 9. Коллегиальные органы управления

9.1 Коллегиальным органом управления Центра является:

- общее собрание работников Центра;
- педагогический совет.

Срок полномочий коллегиального органа определен до момента ликвидации (реорганизации) Центра.

9.2 Общее собрание проходит по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год, в состав входят все работники Центра

9.3 Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины списочного состава Центра.

9.4 Решения на общем собрании работников принимается простым большинством.

9.5 В компетенцию общего собрания работников входит:

- обсуждение правил внутреннего трудового распорядка Центра
- решение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами Центра

9.6 Управление педагогической деятельностью осуществляет педагогический совет Центра, членами педагогического совета являются директор, заместитель директора и все педагогические работники Центра.

9.7 Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Центра, но не реже одного раза в год.

9.8 Заседания педагогического совета считаются правомочным, если присутствуют более половины его членов.

9.9 Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих членов педагогического совета.

9.10 Педагогический совет выполняет следующие функции:

- определяет стратегию образовательного процесса Центра;
- обсуждает и одобряет решения по вопросам реализации направлений образовательной деятельности;
- выбирает образовательные программы, образовательные технологии и методики преподавания для использования в Центре;
- рассматривает календарный учебный график Центра, обсуждает формы и методы образовательного процесса;
- планирует повышение квалификации и переподготовки педагогических работников Центра;
- выполняет иные функции в соответствии с действующим законодательством и локальными актами Центра.

## 10. Филиалы и представительства Центра

10.1. Центр может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Филиалом Центра является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Центра и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

10.3. Представительством Центра является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Центра, представляет интересы Центра и осуществляет их защиту.

10.4. Филиал и представительство Центра не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их Центра и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Центра.

10.5. Руководители филиала и представительства назначаются Советом Учредителей Центра и действуют на основании доверенности, выданной Директором Центра.

10.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Центра. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Центр.

## 11. Изменения и дополнения в Устав Центра

11.1. Изменения и дополнения в Устав Центра утверждаются Советом Учредителей Центра, единогласно.

11.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Центра осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

11.3. Изменения и дополнения к Уставу Центра вступают в силу с момента их государственной

регистрации.

## 12. Реорганизация и ликвидация Центра.

- 12.1.** Деятельность Центра может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации.
- 12.2.** Реорганизация и ликвидация осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством РФ.
- 12.3.** Реорганизация Центра осуществляется по решению Совета Учредителей.
- 12.4.** Центр считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации Центра в форме присоединения к нему другой организации, Центр считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.
- 12.5.** Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.
- 12.6.** Центр вправе преобразоваться в фонд.
- 12.7.** При преобразовании Центра, к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Центра в соответствии с передаточным актом.
- 12.8.** Центр может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством РФ:
- по решению Совета Учредителей Центра;
  - по решению суда, в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 12.9.** Орган, принявший решение о ликвидации Центра, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает, в соответствии с гражданским кодексом РФ и федеральным законом «О некоммерческих организациях», порядок и сроки ликвидации Центра.
- 12.10.** С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Центра. Ликвидационная комиссия от имени Центра выступает в суде.
- 12.11.** Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Центра.
- 12.12.** Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Центра, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Центра.
- 12.13.** По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Центра, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.
- 12.14.** Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом Учредителей Центра или органом, принявшим решение о его ликвидации.
- 12.15.** Если имеющиеся у ликвидируемого Центра денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Центра с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.
- 12.16.** Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Центра производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.
- 12.17.** После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом Учредителей Центра или органом, принявшим решение о ликвидации Центра.
- 12.18.** При ликвидации Центра оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Центра на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемого Центра в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 12.19.** Ликвидация Центра считается завершенной, а Центр - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

### **13. Заключительные положения**

**13.1.** Требования настоящего Устава обязательны для исполнения Центром и его Учредителями.

**13.2.** По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем уставе, Учредители и Центр руководствуются действующим законодательством РФ.